

## PRIVATUMO POLITIKA

### I. Bendrosios nuostatos

1. Registruodamiesi į renginį, Jūs patikite mums savo duomenis, kuriuos mes tvarkome šioje Privatumo politikoje nustatytais tikslais.
2. Asmens duomenys – tai bet kokia informacija, kuri gali būti naudojama identifikuoti asmenį, taip pat bet kokia informacija apie asmenį, kuris jau yra identifikuotas.
3. Duomenų valdytojas: EVENTAS, UAB, įmonės kodas: 303489873, buveinės adresas: A. Mickevičiaus g. 23-1, LT-44245 Kaunas, Lietuva. Už duomenų apsaugą atsakingo asmens kontaktai info@eventas.lt
4. Mes gerbiame Jūsų privatumą ir saugome Jūsų asmens duomenis, kuriuos mums patikite, taip, kaip nurodyta šioje privatumo politikoje.
5. Mes imamės atitinkamų organizacinių ir techninių priemonių užtikrinti, kad Jūsų asmens duomenys visada būtų saugūs, o duomenų tvarkymo veiksmai atitiktų duomenų apsaugos teisės aktų ir mūsų vidaus politikos reikalavimus.

### II. Asmens duomenų tvarkymo tikslai, renkami asmens duomenys, jų saugojimo terminas ir tvarkymo pagrindas

1. Duomenų tvarkymo tikslas: registracija į renginį ir kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimo išdavimas:
  - a) Asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, el. pašto adresas, telefono numeris, miestas, šalis, specialybė, darbovietė; registracijos data ir laikas, dalyvio kategorija, mokesčiai ir suteiktos nuolaidos, mokėjimo metodas ir mokėtojo informacija.
  - b) Pagrindas:
    - Sutikimas (užpildant registracijos formą). Jūsų sutikimą mes laikome gautu, kai Jūs patvirtinate registraciją;
    - Tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė;
    - Tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų.
  - c) Duomenų tvarkymo terminas: registracijos galiojimo laikotarpiu iki renginio, renginio metu ir 1 metus pasibaigus renginiui.
  - d) Priklausomai nuo atsiskaitymo būdo, mokėjimo informacija yra perduodama apmokėjimo paslaugą administruojančiai buhalterinei įmonei, veikiančiai pagal paslaugų sutartį.
2. Duomenų tvarkymo tikslas: tiesioginė rinkodara (naujienlaiškių siuntimas):
  - a) Asmens duomenys: vardas, pavardė, el. pašto adresas, telefono numeris, miestas, šalis, specialybė, organizacija..
  - b) Pagrindas: sutikimas.
  - c) Duomenų tvarkymo (pranešimų siuntimo) terminas – iki atsisakymo.
  - d) Jūs bet kada galite atsisakyti naujienlaiškio spausdami ant nuorodos, esančios kiekvieno naujienlaiškio apačioje.

### III. Duomenų teikimas tretiesiems asmenims

1. Jūsų duomenys gali būti pateikiami tik kompetentingoms valdžios arba teisėsaugos įstaigoms, ar asmenims, vykdančioms įstatymų jiems pavestas funkcijas pvz., policijai arba priežiūros institucijoms, tačiau tik joms pareikalavus ir tik tada, kai reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus arba teisės aktų

numatytais atvejais ir tvarka, siekiant užtikrinti mūsų teises, mūsų dalyvių ir išteklių saugumą, pareikšti, teikti ir ginti teisinius reikalavimus.

2. Paprastai duomenys tvarkomi Europos Sąjungos / Europos ekonominės erdvės teritorijoje, tačiau tam tikrais atvejais jie gali būti perduodami ir tvarkomi už ES / EEE ribų.

3. Asmens duomenys gali būti perduodami ir tvarkomi už ES / EEE ribų, kai perdavimas yra būtinas sutarties sudarymui ir vykdymui arba dalyvis davė sutikimą, taip pat jeigu yra įgyvendinamos tinkamos apsaugos priemonės. Tinkamos apsaugos priemonės yra šios:

a) Sudaryta sutartis, į kurią yra įtrauktos standartinės ES Komisijos priimtose sąlygos ar kiti patvirtinti punktai, elgesio kodeksai, sertifikatai ir kt., patvirtinti pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą.

b) Šalis, nepriklausanti ES/EEE, kurioje yra Asmens duomenų gavėjas, ES Komisijos sprendimu užtikrina pakankamo lygio asmens duomenų apsaugą.

c) Gavėjas yra sertifikuotas pagal duomenų apsaugos susitarimo tarp ES ir Jungtinių Amerikos Valstijų (JAV) (dar vadinamo „privatumo skydu“) reikalavimus (taikoma gavėjams, esantiems JAV).

#### **IV. Duomenų subjekto teisės**

1. Duomenų subjektas, kurio duomenys tvarkomi Duomenų valdytojo veikloje, turi šias teises:

a) Žinoti (būti informuotas) apie savo duomenų tvarkymą (teisė žinoti).

b) Susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti).

c) Reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti).

d) Savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) (teisė sunaikinti ir teisė „būti pamirštam“).

e) Reikalauti, kad asmens Duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą esant vienai iš teisėtų priežasčių (teisė apriboti).

f) Teisę į duomenų perkėlimą (teisė perkelti).

g) Teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys ar bet kada atšaukti savo sutikimą tvarkyti asmens duomenis, kad asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui.

2. Visais duomenų tvarkymo, duomenų subjekto teisių įgyvendinimo klausimais kreipkitės į EVENTAS, UAB, info@eventas.lt, +370 686 44486.

3. Jeigu užklausa pateikiama elektroninėmis priemonėmis, atsakymas taip pat pateikiamas elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai tai bus neįmanoma (pvz.: dėl itin didelės informacijos apimties) arba tuomet, jei prašyme nurodytas kitas atsakymo būdas.

4. Jei bus nustatytos teisės aktuose nurodytos aplinkybės ir priežastys, sudarančios pagrindą atsisakyti tenkinti užklausa, apie tai bus pateiktas motyvuotas atsakymas.

#### **V. Galiojimas ir pakeitimai**

Ši privatumo politika galioja nuo 2018 m. gegužės 25 d.

**Pakeitimai nuo 2025 m. sausio 6 d.**